

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-P029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: **Mesa Técnica definición lineamientos para la contratación - Vigencia 2026**

Fecha: **16 de Abril del 2026**

Lugar: **DLE Kennedy**

Dependencia: **Educación**


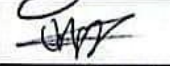





Hora de inicio: **10:00 a.m.**

Hora de finalización: **11:20 a.m.**

Modalidad:

☒ Presencial
☐ Virtual
☐ Telefónica
☐ Mixta

Nombre del Responsable: **Equipo de Educación**

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
CC	1121300512	Jaime Silva	Jaime	ALK	Educación			X			X		X	Jaime.Silva Codel8@educacion bogota.edu.co	
CC	1013650549	Ulanica Arias	—	SED	DLE								X		
CC	1125553445	Claudia Godoy	—	ALK	Educación					X			X	3229506144	
CC	5146411	Adriana Norder		ALK	Educación					X			X	3129761315	
CC	7347911	William J. Solís		ALK	Educación								X	3006447898	
CC	5204291	Jazmin Brin R.		FDLK	Educación			X					X	3219436232	
CC	5218076	Lida Rodriguez M	—	SED - DLE	Educación	X								Codel8@educacion bogota.edu.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1. Objetivo de la Sesión

Divulgar a la Dirección Local de Educación DLE de la localidad de Kennedy, los lineamientos de parte de la Alk como ordenador del gasto, para la formulación del proceso contractual de dotaciones escolares que se encuentra en etapa de planeación para la vigencia 2026, dentro del marco del Proyecto 2377 “Kennedy Germinando Futuros”.

2. Desarrollo de la Reunión

Se inicia por parte de quien preside Adriana Narváez sobre el objetivo de la reunión, que se resume en informar sobre los lineamientos que la ALK va a adoptar para el proceso contractual de la vigencia 2026 en el contrato de dotaciones escolares, manteniendo el principio de rigurosidad pero a su vez practicidad, considerando la experiencia en la contratación vigencia 2025, además de acoger observaciones recibidas en visita reciente de veeduría de la Personería de Bogotá y demás directrices de la misma Alcaldía para el cumplimiento de su plan de Inversión local.

La directora del DLE, Lida Rodríguez, solicita que antes de profundizar en este tema, se mencione el estado del proceso de entregas del CSU_955_2025 ya que es un tema constante de indagación por parte de los rectores de las IED beneficiarias por lo que se entrega breve resumen de estado del contrato así:

A. Estado Contrato 955_ de la Dotación 2025

*** Hallazgos y Ajustes:** Se realiza resumen de los hallazgos que se han encontrado por los diferentes apoyos a la supervisión que a la fecha ha tenido el contrato, por lo que para corregir dichos hallazgos ,en primer lugar a finales del 2025 se realizó un segundo estudio de mercado del cual se encuentra en curso el trámite de modificación contractual para ajuste de precios en oferta económica; además en 2026, el mes de febrero se realizó el consolidado de elementos a dotar y al encontrarse inconsistencias en precios y cantidades, se tuvo que solicitar a la 2 de las instituciones beneficiarias, ajustes en las cantidades de algunos elementos. Al momento el proveedor ya cuenta con el consolidado de elementos definitivo de las instituciones educativas a dotar, y se está en el proceso de adquisición de los bienes a entregar. Se informa que se estima se inicien las entregas sobre el mes de junio o julio. La Dra. Lida directora del DEL menciona que informará a las IED beneficiarias que las entregas serán en el segundo semestre del 2026.

***Solicitud de prórroga del Contrato:** Se comunica al DLE, que se radicó por parte del contratista proveedor la solicitud de prórroga del CSU_955_20925, por tres meses, ya que se encuentra próxima la fecha de vencimiento el 20 de abril de 2026. La nueva fecha de finalización sería el 20 de julio de 2026

A continuación, se inicia con los temas a tratar relacionados con la formulación para la contratación de dotaciones para la vigencia 2026:

B. Planeación y Estrategia 2026

1. De parte del equipo de Educación de la ALK, se manifiesta que es muy importante que como ordenador del gasto la entidad conozca el proceso y/o criterio de selección y/o priorización las IED beneficiarias de dotación para cada vigencia. Aunque es claro que existen unos parámetros y criterios de elegibilidad para la contratación de dotaciones escolares provisto por la SED, la idea es que para esta y las vigencias pendientes, exista soporte y claridad en la ALK del proceso de parte de la DLE. Esto fundamentado en el papel de supervisor del contrato que tiene la ALK, además de acoger recomendaciones de visita de veeduría de la Personería de Bogotá quien nos realizó observaciones sobre este particular. Se explica que por esta razón previamente la ALK le solicitó a la DLE el listado de las IED beneficiarias para la vigencia 2026, pero con la justificación de elección de dichas IED. Ante este requerimiento, la Dir, de la DLA, realiza amplia exposición de los criterios que siguen para seleccionar en cada vigencia realizando las siguientes precisiones sobre el tema:

- **Priorización por Sedes:** Se aclaró que la meta del proyecto es dotar durante el cuatrienio **2024 a 2027**, a **72 sedes** de las 44 IED de la localidad incluidas en al inicio del proyecto. Se menciona que algunas instituciones se van a repetir durante el cuatrienio, dado que cuentan con varias sedes, como es el caso del colegio Kennedy que tiene 4 sedes por lo que una de sus sedes siempre va a estar seleccionada en las diferentes vigencias de contratación. Se dividió la atención en 18 sedes por año para garantizar equidad y cobertura.
- **Criterio de Selección:** La priorización se basa en varios criterios como son la inversión histórica, las necesidades manifestadas, entre otros aspectos dando prelación a las sedes que no recibieron dotación en la administración del DLE anterior.

2. Por parte del equipo de la ALK se menciona que a pesar de que el proceso de contratación de dotaciones requiere una constante participación y/o articulación entre entidades, la ALK como ordenador del gasto siendo proveedor del recurso y supervisor del contrato, establecerá los lineamientos para la definición de necesidades de dotación para el nuevo contrato, estructurando el proceso de modo que prime la rigurosidad pero también la practicidad; considerando la experiencia en las 2 contrataciones previas del proyecto, y haciendo un levantamiento de información juicioso del entorno, pero también con los interesados como es el caso de los rectores como representantes de las IED. Por lo cual se solicita se establezca agenda para una nueva mesa donde los rectores de las IED seleccionadas participen y una persona de almacén de cada colegio. Esta reunión se realizará con el fin de socializar los lineamientos de definición de necesidades de parte de la ALK, la participación de las IED en este proceso e informar entre otras cosas que se solicitó acompañamiento de la SED quienes apoyarán con visitas a las sedes seleccionadas para realizar la validación técnica donde se ratifique si las IED cuentan con las condiciones de infraestructura y tecnología para que los elementos que solicitan puedan operar correctamente, entre otros aspectos que se van a considerar para definir los elementos. Posterior se levantará información con respecto a las apreciaciones del proceso y aportes y/o sugerencias de los asistentes que permitan nutrir este proceso de planeación y articular de la mejor manera para el desarrollo de las etapas del contrato.

De parte de la ALK, se menciona que de acuerdo con las estadísticas de elementos solicitados en la vigencia 2024 y 2025, se quiere focalizar la dotación por preferiblemente hacia elementos tecnológicos y audiovisuales, ya que los colegios reciben recurso de otras fuentes donde pueden adquirir por ejemplo elementos pedagógicos de menor cuantía. Esto haría mucho más eficiente el proceso contractual y evitaría que se soliciten elementos sólo para completar el recurso aprobado. La DLE menciona que quieren que continúe toda la bolsa de elementos disponible pero que cree que se puede negociar con los rectores que tengan necesidades muy puntuales fuera de la media. Estos temas se tratarán nuevamente en la nueva mesa a realizar.

De parte de la DLE se sugiere tener una estructura clara para la nueva mesa con los rectores, además de incluir un aparte sobre el estado de las entregas del contrato en ejecución 2025.

Para finalizar se menciona que la ALK quiere tener como insumo para este proceso, un informe de obsolescencias de equipos tecnológicos donde se cuente con los elementos que ya cumplieron con su ciclo de uso y debieran ser reemplazados. Para esto la SED en su acompañamiento ofreció suministrar este insumo. Sin embargo, al momento no se cuenta con él por lo que se insistirá de parte de la ALK para tenerlo si es posible en la próxima mesa. De parte de la DLE finaliza solicitando que cualquier requerimiento que tengamos hacia a ellos lo realicemos con anticipación ya que, por experiencia del año anterior, recibieron requerimientos o citaciones a reuniones de forma inmediata, por lo que no tenían tiempo de preparar la información o no contaban con la agenda disponible. De parte de la ALK, se acogieron las observaciones y se procurará mantener la planeación siempre lo posible salvo alguna situación fortuita que requiera de acción inmediata.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realización Mesa Técnica para divulgar lineamientos en Definición de necesidades Contrato Dotaciones escolares Vigencia 2026 – Asistentes Equipo ALK, Equipo DEL, Rectores IED beneficiarias y un representante de Almacen de las IED. En instalaciones DEL	ALK/DLE	28 de abril

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Proyectó: Claudia Godoy

Revisó y Aprobó: Adriana Narváez.